

## ZÁPISNICA Z PRACOVNEJ PORADY

Dátum: 24. marca 2026

### Prítomní:

p. r. Danišková, p. ekonómka Ingeliová, tr. uč. Štrbová, tr. uč. Nemčeková,  
tr. uč. Brestovanská, tr. uč. Lukacsovicová, tr. uč. Vargová,  
tr. uč. Nagy, tr. uč. Hlavatá, tr. uč. Daneček

---

### Program a priebeh porady:

#### 1. Ročné zúčtovanie a daňové priznanie

- Pani Ingeliová odovzdala všetkým zamestnancom ročné zúčtovanie a podklady k daňovému priznaniu.
- Možnosť poukázania 2 % z dane pre rodičov pedagógov je len v prípade, ak sú na dôchodku.

#### 2. Hodnotenie chodu školy

- Pani riaditeľka pozitívne zhodnotila fungovanie školy.
- Ocenila dobrý kolektív, mieru solidarity a medzikolegiálnu spoluprácu.

#### 3. Organizácia a poriadok

- Upozornenie na povinnosť vracat' veci na svoje miesto.
- Pedagóg zodpovedá za poriadok po svojich žiakoch a za vrátenie pomôcok.
- Hlina na modelovanie musí byť vždy správne zabalená.
- Návrh (tr. uč. Vargová): obnoviť používanie nerezových kadí v modelovni na zvyškovú hlinu.

#### 4. Platby žiakov

- Potrebne skontrolovať platby absolventov (20 €).

#### 5. Bezpečnosť

- Diskusia o bezpečnosti v súvislosti s incidentom (bitkou) v Galante.

#### 6. Plánované podujatia

- Deň otvorených dverí: 16. 6. 2026 (14:00 – 17:00)
- Kameň, papier, nožnice: 15. 5. 2026
- V prípade neprítomnosti pedagógov na hlavnom pracovisku je možné realizovať podujatie aj na elokovaných pracoviskách v spolupráci s družinárkami.

#### 7. Brigáda s rodičmi

- Zvažuje sa termín brigády (piatok alebo niektorý deň v 1. júlovom týždni).

#### 8. Organizačné pokyny

- 27. 3. 2026 o 9:00 – stretnutie v ZUŠ, následne presun do Vlastivedného múzea za účelom inštalácie prác.
  - 30. 3. 2026 o 9:00 – stretnutie v neogotickom kaštieli.
- 

**Zapísala:** Daneček Šmigrovská